

Số: /QĐ-UBND

Đức Thắng, ngày tháng năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính  
của xã Đức Thắng năm 2023 và những năm tiếp theo giai đoạn 2021-2025**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐỨC THẮNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Kế hoạch số 36/KH-UBND, ngày 3/11/2021 cải cách hành chính xã Đức Thắng giai đoạn 2021-2025;*

*Căn cứ Kế hoạch số 75/KH-UBND, ngày 30/12/2022 về Cải cách hành chính năm 2023 của UBND xã Đức Thắng;*

*Căn cứ Quyết định 469/QĐ-UBND, ngày 30/12/2022 của UBND xã Đức Thắng về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Thành viên UBND, cán bộ, công chức thuộc UBND xã Đức Thắng Nhiệm kỳ 2021-2026;*

*Xét đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công các ban, ngành, đoàn thể và Cán bộ công chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn xã năm 2023 và những năm tiếp theo giai đoạn 2021 - 2025 như sau:

**1. Toàn thể cán bộ, công chức cấp xã:**

Triển khai, tuyên truyền, quán triệt thực hiện các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về CCHC và các nội dung tại Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 01/11/2021 của UBND xã về việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025; tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác CCHC của đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao và các nội dung công việc được giao trong chương trình, đề án, kế hoạch giai đoạn, hàng năm và các văn bản chỉ đạo của UBND huyện và các cơ quan có thẩm quyền.

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 của xã để tổ chức thực hiện, bảo đảm đúng lộ trình của xã và huyện.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu, trình UBND, Chủ tịch UBND xã quyết định các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý thuộc ngành, lĩnh vực được phân công, phân cấp.

Phụ trách các lĩnh vực, tiêu chí thành phần và đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC (Par Index) của xã theo chức năng, nhiệm vụ được giao gửi về Văn phòng UBND xã tổng hợp; đồng thời, có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các hồ sơ, tài liệu kiểm chứng phục vụ việc chấm điểm xác định chỉ số CCHC hàng năm theo yêu cầu của Sở Nội vụ, UBND huyện. Tổ chức thực hiện tốt công tác đánh giá, xác định các chỉ số CCHC tại xã.

Triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn chất lượng TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá hiệu quả thực hiện hệ thống tiêu chuẩn chất lượng TCVN ISO 9001:2015 được triển khai trong cơ quan.

Tham mưu xây dựng cơ chế, chính sách khuyến khích mở rộng mạng lưới thông tin khoa học và công nghệ trên địa bàn xã và đẩy mạnh cơ chế tự chủ, thực hiện xã hội hóa các hoạt động khoa học và công nghệ.

Chuẩn bị các tài liệu phục vụ công tác chấm điểm CCHC của xã đảm bảo đúng yêu cầu, tiến độ và có chất lượng.

2. Ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại khoản 1, Điều 1 của Quyết định này, các ban, ngành, cán bộ công chức sau đây chủ trì, phụ trách thực hiện về nhiệm vụ CCHC thuộc các lĩnh vực cụ thể như sau:

**a) Đồng chí Trần Thị Hạnh- Công chức VPTK UBND xã:**

Là bộ phận thường trực CCHC của xã, tham mưu UBND xã chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện các nội dung, chương trình, kế hoạch CCHC của Chính phủ, tỉnh, huyện và xã. Chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc các ban ngành, CBCC liên quan thực hiện việc tự đánh giá, chấm điểm chỉ số CCHC của xã (Par Index) báo cáo UBND huyện hàng năm. Tham mưu UBND xã đánh giá việc thực hiện kế hoạch CCHC ở địa phương báo cáo kết quả về Cơ quan Tổ chức- Nội vụ huyện.

Tham mưu UBND xã các nội dung về xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan Nhà nước theo chương trình, đề án, kế hoạch đã được phê duyệt.

Phối hợp triển khai thực hiện tốt các nội dung cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ. Phối hợp với các ban, ngành có liên quan tổ chức khảo sát, thực hiện đo lường mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với các dịch vụ hành chính do cơ quan hành chính nhà nước thực hiện theo hướng dẫn của Cơ quan Tổ chức- Nội vụ huyện; Tham mưu triển khai đánh giá, chấm điểm tại xã; theo dõi, phát hiện và biểu dương các gương điển hình tiên tiến, đề nghị khen thưởng, kỷ luật về công tác CCHC tại địa phương.

Tham mưu UBND xã các nội dung được phân công phụ trách: Cải cách tổ chức bộ máy hành chính Nhà nước; Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức.

Chuẩn bị các tài liệu phục vụ công tác chấm điểm CCHC của xã đảm bảo đúng yêu cầu, tiến độ và có chất lượng.

***b) Đồng chí Hồ Ngọc Thạch - Công chức Tư pháp- Hộ tịch***

Tham mưu UBND xã về cải cách thể chế, như: tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật; thường xuyên kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật; theo dõi thi hành pháp luật để kịp thời xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế hoặc ban hành mới cho phù hợp.

Chuẩn bị các tài liệu phục vụ công tác chấm điểm CCHC của xã đảm bảo đúng yêu cầu, tiến độ và có chất lượng.

***c) Đồng chí Lê Thị Diệu Ngân- Công chức Tài chính – Kế toán***

Tham mưu UBND xã về cải cách tài chính công, bao gồm: việc thực hiện các quy định của Nhà nước về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính Nhà nước. Tham mưu trong việc lập dự toán ngân sách, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ CCHC theo quy định.

Tham mưu UBND xã thực hiện các biện pháp nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp xã; đẩy mạnh việc thu hút đầu tư và sử dụng có hiệu quả mọi nguồn lực để phục vụ đầu tư các công trình trọng điểm của xã; công tác đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị bảo đảm yêu cầu của công tác CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước tại địa phương.

Chuẩn bị các tài liệu phục vụ công tác chấm điểm CCHC của xã đảm bảo đúng yêu cầu, tiến độ và có chất lượng.

***d) Đồng chí Trần Thị Tường Vi - Công chức Văn hóa – xã hội:***

Phối hợp công chức đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC trên địa bàn xã; tham mưu thực hiện công tác tự đánh giá, chấm điểm chỉ số ứng dụng công nghệ thông tin (ICT) đối với UBND xã định kỳ hàng năm.

Phối hợp Văn phòng UBND xã, các ban ngành tham mưu UBND xã đăng ký danh mục dịch vụ công trực tuyến hàng năm, cũng như lộ trình triển khai dịch vụ công trực tuyến theo từng giai đoạn.

Chuẩn bị các tài liệu phục vụ công tác chấm điểm CCHC của xã đảm bảo đúng yêu cầu, tiến độ và có chất lượng.

***đ) Đề nghị Đảng ủy, HĐND, UBND, các đoàn thể cấp xã:***

Căn cứ nhiệm vụ cụ thể, Ủy ban nhân dân xã đề nghị Trường các đoàn thể nghiêm túc triển khai thực hiện. Chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, trong đó đề ra các giải pháp để thực hiện những nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2023 và những năm tiếp theo của ban, ngành, lĩnh vực phụ trách; trong đó nêu các trọng tâm, trọng điểm nhiệm vụ được giao và chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan và đề ra giải pháp đảm bảo thực hiện có hiệu quả.

Người đứng đầu phải chú trọng xây dựng kế hoạch giám sát, đồng thời chịu trách nhiệm trong việc tổ chức thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, phân công nhiệm vụ rõ ràng cho cán bộ thực hiện.

Nghiêm túc thực hiện chế độ thông tin báo cáo quý, năm; đánh giá, xếp loại CCHC theo quy định của UBND tỉnh, UBND huyện và các ban, ngành chuyên môn.

Đề nghị Đảng ủy - HĐND - UBND, các đoàn thể cấp xã tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý điều hành, cập nhật đầy đủ các văn bản lên hệ thống trang điều hành tác nghiệp, sử dụng thư điện tử công vụ, xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện việc kiểm tra, giám sát nhiệm vụ CCHC đối với CBCC và Bộ phận TN&TKQ theo quy định.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 383/QĐ-UBND, ngày 30/9/2022 của UBND xã Đức Thắng.

**Điều 3.** Văn phòng UBND xã, các đồng chí có tên ở Điều 1, Thủ trưởng các ban, ngành cấp xã và toàn thể cán bộ công chức liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy - HĐND xã (b/c);
- Như Điều 3(t/h);
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tấn Việt**